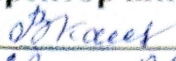


Утверждаю
Директор школы:
 /Кашанова В.Х.
« 29 » 08 2024 год

ПЛАН
работы МБОУ «Калмашская СОШ» Тукаевского муниципального района
по обеспечению антитеррористической защищенности, пожарной
безопасности, инженерно-технической укрепленности учреждения
образования
на 2024-2025 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения. ответственный
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЗАЩИЩЕННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ		
1.	Организация и соблюдение контрольно-пропускного и внутриобъектного режимов работы в школе.	Еженедельно, техперсонал
2.	Организация охраны и дежурства в школе, их техническое обеспечение.	В течение года
3.	Проверка технического состояния и функционирования средств звуковой сигнализации и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, совершенствование технических средств охраны.	Еженедельно, Администрация школы
4.	Организация взаимодействия с советом местного сельского поселения, правоохранительными органами и спасательными службами Тукаевского района.	Еженедельно, Администрация учителя
5.	Уточнение расчета сил и средств для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	Ежедневно, Администрация школы
6.	Проверка исходного состояния здания школы, территории, сооружений и помещений.	Ежедневно, техперсонал
7.	Внесение изменений в «Паспорт безопасности образовательного учреждения» и представление их по одному экземпляру в отдел образования, в УФСБ, отдел МВД России по Тукаевскому району, сельское местное самоуправление.	Август, директор школы
8.	Издание приказа о назначении должностного лица, ответственного за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму.	Ноябрь, директор школы

9.	Проведение занятий с педагогическим составом по вопросам обеспечения безопасности образовательного процесса (инструктажи, практические занятия, тренировки и т.д.): - действия персонала и учащихся при угрозе совершения террористических актов; - действия персонала и учащихся при обнаружении подозрительных и взрывоопасных предметов; - действия персонала и учащихся в случае попадания в заложники. - проведение занятий с персоналом по действиям в случае обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов, получения телефонного сообщения, о возможном террористическом акте.	Сентябрь, каждый месяц, директор школы
10.	Проведение занятий с персоналом по действиям в случае обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов, получения телефонного сообщения о возможном террористическом акте.	В течение года, директор школы
11.	Согласование тренировок с отделом МВД РФ по Тукаевскому району.	В течение года, директор школы
12.	Комплексное обследование объектов школы по проверке условий хранения опасных веществ и материалов, наличия и состояния средств индивидуальной защиты персонала.	Техперсонал
13.	Проведение месячника безопасности.	Сентябрь, учитель ОБЖ
14.	Взаимодействие с родительским комитетом по вопросам обеспечения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности ОУ.	в течение года

15.	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения.	Ежедневно
16.	Ежедневная проверка территории, чердачного помещения, учебных помещений, запасных выходов, распашных решеток.	Ежедневно, техперсонал
17.	Разработка инструкций по охране труда и антитеррористической деятельности.	директор школы
18.	Проведение вводного инструктажа с сотрудниками, вновь принятыми в образовательное учреждение.	директор школы
19.	Приобретение наглядных пособий, плакатов, учебной литературы по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, борьбе с терроризмом.	Администрация школы

20.	Осуществление разработки наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для участников образовательного процесса.	Учитель ОБЖ кл.рук.
21.	Организация и проведение совещаний по проблемам охраны труда (в соответствии с планами работы школы).	директор школы
22.	Поддержание в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения и эвакуационные выходы в соответствующем состоянии.	Администрация школы
23.	Проведение тренировочных занятий и инструктажей с учащимися и сотрудниками школы по противопожарной безопасности.	Учитель ОБЖ
24.	Обновление памяток и инструкций по пожарной безопасности в каждом учебном кабинете.	Кл.рук., директор школы
25.	Выполнение и поддержание необходимых санитарно-гигиенических норм при организации учебно-воспитательного процесса.	Администрация школы